

## ADGG020PO – EXCEL AVANZADO

### CONTENIDOS FORMATIVOS

**DURACIÓN:** 20 horas

#### CONTENIDOS

##### 1. FUNCIONES

- Anidar funciones.

##### 2. BASES DE DATOS.

- Filtros avanzados.
- Validación de datos.
- Depurar bases de datos: valores únicos.

##### 3. FORMULARIOS: BOTONES DE FORMULARIOS.

##### 4. VISTAS.

- Agrupar y desagrupar.
- Autoesquema.

##### 5. ESTRUCTURAS DE CONTROL.

- Dominio de tablas dinámicas.
- Consolidación de datos.

##### 6. ANÁLISIS DE DATOS.

- Buscar objetivo.
- Escenarios.
- Tablas de una y dos variables.

##### 7. SOLVER: PLANTILLAS.

##### 8. MACROS.

- Grabación de macros. Creación de macros.
- Reproducción de macros.
- Eliminación de macros.
- Crear iconos y botones que ejecuten macros.
- Seguridad de macros.

##### 9. OBTENCIÓN DE DATOS EXTERNOS.

- Desde Access
- Desde texto.
- Otras posibilidades.
- Conexión con Access: Importación. Vinculación.

## 10. RANGOS.

- Nombres.
- Modificar rangos.
- Quitar duplicados.

## 11. INSERCIÓN DE OBJETOS.